



ISTITUTO COMPRENSIVO

DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

FONNI E MAMOIADA

Prot. vedi segnatura

Fonni, 30/03/2018

AVVISO PUBBLICO

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA PREVENTIVA E PERIODICA PER I LAVORATORI ESPOSTI A FATTORI DI RISCHIO PER LA SALUTE SECONDO LE DISPOSIZIONI DI CUI AL D.LGS. N.81/2008 CON CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDICO COMPETENTE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSA

- Visto il decreto legislativo n. 81 del 09.04.2008 e successive modifiche e integrazioni;
Visto l'art. 40, comma 1 della legge 27.12.1997, n. 449;
Visto l'art. 14, comma 3, del D.P.R. dell'08.03.1999 n. 275;
Visto l'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001, e sue modificazioni ed integrazioni
Visto l'art. 40 del D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001;
Considerata l'esigenza di procedere alla designazione del Medico Competente
Vista la propria determinazione n.1501 del 30.03.2018;

RENDE NOTO CHE

questa Istituzione scolastica, non essendo provvista nel suo organico di specifica professionalità, intende conferire, a un libero professionista, l'incarico per lo svolgimento dell'attività di medico competente, ai sensi della vigente normativa in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro.

L'incaricato svolgerà le proprie prestazioni in modo autonomo senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con le strutture preposte dell'Ente.

1. Oggetto dell'incarico

L'incarico ha per oggetto la sorveglianza sanitaria preventiva e periodica per i lavoratori esposti a fattore di rischio per la salute e tutti i compiti, funzioni e obblighi del "medico competente" con particolare riferimento agli artt.2, comma 1, lett. h) e m), 25, 29, 38, 39 e 41 del D.Lgs.81/2008,

Istituto Comprensivo di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Fonni e Mamoiada

Presidenza e sede amministrativa: via Don Burrai n. 1 - 08023 Fonni (NU)

☎ 0784 591000 - 📠 0784 591007 - CF 93052310914 Codice Univoco UF0NZF

Sito web: www.icfonni.gov.it ✉: nuic880002@istruzione.it - PEC: nuic880002@pec.istruzione.it



che si intendono richiamati, oltre a quanto prescritto da disposizioni di legge in vigore o sopravvenute durante il periodo di svolgimento dell'incarico stesso.

Il medico dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge per svolgere il ruolo di "medico competente" a cui verrà formalmente nominato, come previsto dall'art. 18 del D.Lgs.81/2008. Per l'espletamento delle relative attività, previste dagli artt. 25 e 41 del medesimo decreto, prenderà contatto con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione.

2. Requisiti di partecipazione

I soggetti interessati possono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione se in possesso, alla data di scadenza prevista per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti titoli o requisiti:

- 1) laurea in medicina e chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione;
- 2) iscrizione all'Ordine dei Medici;
- 3) uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D.lgs. 81/2008:
 - a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - c) autorizzazione di cui all'art. 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
 - d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale alle condizioni ulteriormente specificate al comma 2 del medesimo art. 38;
- 4) iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute ai sensi dell'art. 38, comma 4 del D.Lgs. 81/2008;
- 5) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 6) godere dei diritti civili e politici;
- 7) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 8) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;



- 9) non essere inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- 10) non trovarsi nella condizione di cui all'art.39, comma 3, D.Lgs.81/2008;
- 11) non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. o in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- 12) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con l'Amministrazione;
- 13) disporre di una struttura sanitaria dotata di adeguata attrezzatura e strumentazione sita nel Comune di Fonni o comuni limitrofi, entro un raggio massimo di 10 km dalla sede legale della scuola.

In caso di studi associati di liberi professionisti deve essere indicata la persona designata ad assumere l'incarico di medico competente, intendendo che il medesimo dovrà essere in possesso di tutti i requisiti richiesti ed allo stesso si farà riferimento per la valutazione del curriculum e dell'esperienza professionale.

2. Modalità' di svolgimento dell'incarico

Dovranno essere svolte le seguenti attività:

- visite mediche periodiche dei lavoratori già sottoposti a sorveglianza sanitaria;
- visita medica agli utilizzatori di videoterminali;
- sopralluoghi periodici negli ambienti di lavoro;
- relazione sanitaria e di rischio.

Eventuali ulteriori prestazioni sanitarie diagnostico–specialistiche o di conferma che si rendessero necessarie ai fini del giudizio individuale di idoneità specifica alla mansione disposte dal medico competente, saranno a carico della scuola.

I referti dei controlli effettuati e l'esito degli accertamenti dovranno essere comunicati in forma scritta alla scuola di norma entro 15 giorni dall'effettuazione o entro 24 ore se, in conseguenza di quanto verificato, l'Amministrazione debba adottare provvedimenti urgenti per la tutela propria e della salute dei lavoratori.



Qualora durante lo svolgimento dell'incarico si renda necessario, per l'oggettiva impossibilità del professionista nominato e per periodi di tempo limitati, provvedere alla individuazione di un sostituto temporaneo, dovrà essere data comunicazione preventiva alla scuola, fatti salvi i casi di urgenza, con indicazione del soggetto individuato.

In ogni caso, la sostituzione dovrà obbligatoriamente avvenire solo con altro medico in possesso dei requisiti di idoneità richiesti dalla normativa per lo svolgimento delle funzioni di medico competente.

4. Obblighi delle parti

Il medico competente si impegna a svolgere il servizio di cui trattasi con la dovuta professionalità e puntualità, a rispettare la tempistica individuata dalle norme di legge per l'adempimento dei vari obblighi e ad assolvere tutti gli adempimenti connessi, supposti e conseguenti l'oggetto così come identificato ai punti 1 e 3 del presente avviso.

Il medico competente è tenuto a mettere a disposizione della scuola strutture e risorse necessarie per l'espletamento delle attività rientranti nelle funzioni previste garantendo che il locale adibito ad ambulatorio per le visite e all'eventuale tenuta temporanea della documentazione sanitaria dei dipendenti, sia esclusivamente un immobile nella propria disponibilità, conforme alle vigenti disposizioni in materia e sito entro un raggio massimo di 3 km dalla sede legale della scuola, per tutta la durata dell'incarico.

Il medico affidatario è obbligato a non divulgare alcuna notizia concernente le attività oggetto dell'affidamento medesimo e a non farne comunque un utilizzo tale da arrecare pregiudizio alla scuola e/o ai dipendenti. La violazione di tale obbligo comporta la facoltà di risoluzione del contratto.

L'Istituto comprensivo statale di Fonni e Mamoiada si impegna a:

- trasmettere gli elenchi del personale, con l'indicazione del profilo professionale attribuito, ai fini della sorveglianza sanitaria da attuare;
- comunicare tempestivamente ogni nuova assunzione e cessazione e le eventuali modifiche ed integrazioni al Manuale di Valutazione dei Rischi;
- collaborare con il medico competente per tutto quanto ritenuto necessario per l'assolvimento delle sue funzioni.



Le date di effettuazione delle prestazioni e il tempo utile per l'esecuzione, saranno concordate tra le parti, in relazione alla periodicità prevista, ed i lavoratori saranno avviati a visita a cura della scuola.

Nel caso in cui il lavoratore, per giustificato motivo, non possa presentarsi al controllo sanitario programmato, dovrà essere possibile il recupero in altra data, senza alcun addebito alla scuola per la mancata prestazione.

5. Durata del contratto

Il contratto avrà durata di 36 mesi e decorrerà dalla data di stipula del contratto tra le parti.

6. Criteri di aggiudicazione ed elementi di valutazione dell'offerta

L'incarico verrà conferito, con provvedimento motivato, al concorrente che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri di seguito indicati:

1) Qualità tecnica (MASSIMO PUNTI 70)

A) Curriculum (massimo punti 30)

La valutazione del curriculum presentato avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio, per un massimo di 30 punti, mediante valutazione dei seguenti elementi:

- titoli di studio e professionali, corsi di specializzazione e di aggiornamento: massimo 20 punti
- pubblicazioni, con particolare attenzione a quelle inerenti la materia: massimo 10punti

B) Esperienza professionale (massimo punti 40)

Verrà valutata l'attività professionale svolta e gli incarichi assunti in qualità di medico del lavoro, con i seguenti parametri:

- attività di medico competente svolta nei confronti di più di un datore di lavoro all'anno, nell'arco degli ultimi 5 anni (massimo 10 punti)
- attività di medico competente, effettuata nel triennio precedente alla pubblicazione del presente avviso, a favore di enti pubblici (massimo 20 punti)
- attività di medico competente, effettuata nel triennio precedente alla pubblicazione del presente avviso, a favore di enti pubblici o privati con più di 100 dipendenti (massimo 10 punti)



Si precisa che i punteggi sopraindicati sono cumulabili.

In caso di studi, poliambulatori o associazioni di liberi professionisti, per la valutazione del curriculum e dell'esperienza professionale si farà riferimento unicamente a quelli facenti capo al medico designato.

La scuola si riserva la facoltà di richiedere copia degli atti attestanti la veridicità di quanto dichiarato.

2) Offerta economica (MASSIMO PUNTI 30)

Il compenso annuo a base d'asta previsto per l'incarico è quantificato presuntivamente in € 650,00 (eventuali oneri inclusi) e in € 65,00 per ogni visita medica eseguita. Il ribasso dell'offerta va fatto sull'importo sopra indicato e il punteggio dell'offerta economica (massimo 30 punti), sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$P_i = 30 * R_i/R_{max}$$

dove :

P_i = Punteggio attribuito al singolo partecipante

R_i = Ribasso percentuale offerto dal concorrente da valutare

R_{max} = Ribasso massimo offerto

Si accettano offerte con un numero massimo di 2 decimali. In caso di indicazione di un numero di decimali superiori, quelli in eccedenza non verranno considerati.

Si precisa che la Commissione non procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche relative ai concorrenti che non abbiano raggiunto, in ordine ai parametri relativi alla qualità, di cui al criterio a), almeno il punteggio di 38 su 70.

L'incarico verrà conferito al concorrente che avrà conseguito, sommando i punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, il punteggio complessivo più alto.

In caso di parità di punteggio, l'incarico verrà affidato al concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto nella valutazione della qualità tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Per l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica sarà preso in considerazione esclusivamente il ribasso percentuale offerto.



La scuola si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, ritenuta valida e congrua ovvero di non procedere ad alcun incarico se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, o per qualsiasi altro motivo .

7. Modalità e termini di presentazione dell'offerta

I candidati dovranno formulare la propria offerta presentando **un PLICO contenente due distinte buste chiuse** sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti sul frontespizio le diciture del contenuto interno:

- **"Busta A: Domanda, offerta tecnica";**
- **“ Busta B: Offerta economica".**

La "Busta A: Domanda, offerta tecnica " dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

- domanda di partecipazione e contestuale dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti richiesti; (*vedi Allegato 1*) ;
- Curriculum Vitae del candidato offerente, redatto secondo il fac-simile allegato (*vedi Allegato 2*);
- elenco delle "Esperienze professionali" maturate dal candidato (*vedi Allegato 3*);

Tutti i documenti sopra indicati dovranno essere, a pena di esclusione, datati e firmati in originale.

La "Busta B: Offerta economica" dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica formulata utilizzando lo schema esemplificativo allegato (*vedi Allegato 5*), debitamente sottoscritto, e concludente con un ribasso percentuale, in cifre ed in lettere, sul prezzo base.

In caso di discordanza tra l'indicazione del ribasso percentuale in cifre e quella in lettere, verrà ritenuto valido l'importo più vantaggioso per l'amministrazione.

SUL PLICO DOVRA' ESSERE INDICATA LA SEGUENTE DICITURA:

“CANDIDATURA PER L'INCARICO PROFESSIONALE DI MEDICO COMPETENTE"

I candidati dovranno far pervenire il PLICO contenente la propria offerta, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno 10.04.2018 all'Ufficio Protocollo della Scuola**, via don Burrai 1



– 08023 Fonni. L'avvenuto ricevimento potrà essere provato dall'offerente solo ed esclusivamente dal Modulo di ricevuta appositamente rilasciato dall'ufficio.

L'orario di apertura dell'Ufficio è il seguente: tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore 11,30 alle ore 13,00.

Oltre detto termine non sarà ritenuta valida alcuna candidatura anche se sostitutiva o aggiuntiva alla precedente.

La scuola non si assume alcuna responsabilità nel caso di ritardi, qualora il candidato decida di recapitare la propria candidatura tramite servizio postale.

Ogni richiesta di informazioni può essere rivolta al direttore amministrativo signora Giovanna Fenu.

Le candidature pervenute saranno valutate da una commissione costituita dal Dirigente Scolastico, dal DSGA e da un docente collaboratore del D.S. ed il procedimento si concluderà con l'approvazione della graduatoria e l'eventuale conferimento dell'incarico.

I dati personali dei quali la scuola entrerà in possesso saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità della presente selezione e per scopi istituzionali. I dati personali saranno trattati per il perseguimento delle suddette finalità, nel rispetto del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

Il Dirigente scolastico

prof. Antonio Francesco Fadda

(firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3, co. 2, D.lgs. n. 39/1993)



ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (BUSTA A)

Al Dirigente scolastico
Dell' Istituto comprensivo statale Fonni e
Mamoiada

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il
_____ in qualità di: **(barrare la voce che interessa)**

- libero professionista
- titolare di (in caso di persona giuridica):
- legale rappresentante (in caso di studi associati, poliambulatori privati, etc..) della Ditta:

Ragione Sociale dell'Impresa/Studio _____

Natura giuridica dell'Impresa/Studio _____

Sede Legale dell'Impres/Studio _____

chiede di essere ammess__ a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico professionale per lo svolgimento dell'attività di "medico competente" della Provincia di Reggio Emilia, ai sensi del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali derivanti da attestazioni false e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

- **DICHIARA**

(solo in caso in caso di persona giuridica):

- che, in caso di aggiudicazione, l'incarico di medico competente sarà svolto da _____
- che il suddetto medico è in possesso di tutti i requisiti individuali e professionali necessari e che alla sua persona si riferiscono le attestazioni di cui ai successivi punti n.3, 4, 5, 6, 11, 12;

- **DICHIARA**

- 1) di essere nat__ a _____ il _____;
- 2) di essere residente a _____ in via _____
n. _____
- 3) di essere in possesso della laurea in _____ conseguita il
_____ presso _____
- 4) di essere iscritto all'Ordine dei medici di _____ dal _____ n. _____
- 5) di essere in possesso di uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 81/2008:
 - specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - autorizzazione di cui all'art. 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
 - specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale alle condizioni ulteriormente specificate al comma 2 del medesimo art. 38;
- 6) di essere iscritto nell'elenco dei medici competenti tenuto presso il Ministero della Salute ai sensi dell'art. 38, comma 4, D,Lgs. 81/2008;



- 7) di essere cittadino italiano o del seguente Stato membro dell'Unione Europea: _____
- 8) di godere dei diritti civili e politici;
- 9) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 10) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 11) di non essere inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- 12) di non trovarsi nella condizione di cui all'art.39, comma 3, D.Lgs.81/2008;
- 13) di non trovarsi in alcuna situazione che abbia determinato l'esclusione o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- 14) di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con l'Amministrazione;
- 15) di disporre di una struttura sanitaria dotata di adeguata attrezzatura e strumentazione sita nel Comune di Reggio Emilia, entro un raggio massimo di 3 km dalla sede legale della Provincia;
- 16) di aver preso esatta cognizione della natura e dell'entità dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- 17) di aver preso visione dell'Avviso pubblico relativo all'affidamento del servizio di cui trattasi e di accettare senza eccezioni, condizioni o riserve alcuna, tutto quanto in esso previsto e stabilito;
- 18) di presentare la seguente documentazione:
- curriculum vitae e professionale datato e firmato ;
 - offerta economica datata e firmata (da inserire nella busta n. 2);
 - informativa privacy sottoscritta per presa visione (da allegare al presente modulo di domanda).

Il/La sottoscritt__ comunica inoltre i seguenti dati:

- telefono _____
- fax _____
- posta elettronica _____
- codice fiscale _____
- partita IVA _____

Dichiaro che i dati sopra riportati e quelli contenuti nei documenti allegati rispondono a verità e di essere consapevole che la Provincia di Reggio Emilia potrà effettuare tutte le verifiche necessarie ad accertare la veridicità di quanto dichiarato.

Dichiaro inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi.

Data,

(firma)

I dati personali comunicati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 saranno trattati unicamente per le finalità di gestione della procedura per la quale vengono rilasciati.

NB: Si allega copia di un documento di identità in corso di validità .

—

(luogo, data e sottoscrizione)



ALLEGATO 2 - CURRICULUM VITAE (BUSTA A)

CURRICULUM VITAE

(schema esemplificativo da seguire per redigere il curriculum vitae del medico competente)

NOME E COGNOME

DATI ANAGRAFICI

STUDI E FORMAZIONE PROFESSIONALE

(elencare dal più recente al più remoto)

Laurea: Anno : Conseguito presso:
Altre informazioni: (es. titolo tesi)

Altri titoli di studio: Anno : Conseguito presso:
Altre informazioni:

Corsi di specializzazione e aggiornamento: Anno:Conseguito presso:
Altre informazioni:

ESPERIENZE PROFESSIONALI

(elencare dalla più recente alla più remota)

Anni Ruolo ricoperto, Attività svolta, Presso (specificare l'azienda e/o l'ente)

PUBBLICAZIONI

(elencare dalla più recente alla più remota)

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e dichiaro di essere informato dei miei diritti ai sensi degli articoli 10 e 13 della legge medesima.

Data

FIRMA

.....



ALLEGATO 3 - ESPERIENZE PROFESSIONALI (BUSTA A)

ESPERIENZE PROFESSIONALI
maturate in qualità di medico competente
(schema esemplificativo)

NOME E COGNOME

- dal al Ente/Azienda:
numero dipendenti:
- dal al Ente/Azienda:
numero dipendenti:
- dal al Ente/Azienda:
numero dipendenti:

Data

FIRMA

.....